

- ร่าง -

## มาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ

### กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น

#### เล่ม 2 ข้อกำหนดเฉพาะสำหรับกิจการคลังสินค้า

##### 1. ขอบข่าย

มาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาตินี้ ระบุข้อกำหนดเฉพาะกิจการคลังสินค้าที่ให้บริการรับฝากสินค้าแก่ลูกค้า

##### 2. บทนิยาม

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

##### 3. ระบบการจัดการ

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

##### 4. การจัดการทรัพยากร

###### 4.1 ทั่วไป

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

###### 4.2 ทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดให้เป็นไป ตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

###### 4.3 โครงสร้างพื้นฐาน

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

โครงสร้างพื้นฐานที่กิจการคลังสินค้าต้องมี (ตามความจำเป็น) ดังต่อไปนี้

###### 4.3.1 สถานประกอบการ อาคาร ห้อง พื้นที่ปฏิบัติงาน

###### 4.3.1.1 สำนักงาน ต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

(1) อาคารที่เป็นที่ตั้งสำนักงาน

- (2) อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน
- (3) ป้ายชื่อ
- 4.3.1.2 อาคารคลังสินค้า
- 4.3.1.3 พื้นที่ขนถ่ายสินค้า
- 4.3.1.4 ห้องจัดเก็บสินค้าเฉพาะหรือพิเศษ (เช่น สินค้าอันตราย สารเคมี สินค้าที่ต้องการความปลอดภัยเป็นพิเศษ)
- 4.3.1.5 อื่น ๆ (ถ้ามี)
- 4.3.2 เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง
  - 4.3.2.1 อุปกรณ์จัดเก็บและการเคลื่อนย้ายสินค้าของคลังสินค้า
  - 4.3.2.2 อุปกรณ์เฝ้าติดตามและเครื่องมือวัด (ดูข้อ 5.4)
  - 4.3.2.3 ระบบแสงสว่าง
  - 4.3.2.4 ระบบป้องกันและกำจัดแมลง และสัตว์รบกวน
  - 4.3.2.5 ระบบระบายอากาศในคลังสินค้า
  - 4.3.2.6 ระบบการสุขาภิบาล (เช่น ระบบน้ำใช้ การระบายน้ำ การระบายอากาศ และการกำจัดขยะ ห้องสุขา)
  - 4.3.2.7 อุปกรณ์ทำความสะอาด
  - 4.3.2.8 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
  - 4.3.2.9 อุปกรณ์ที่ใช้ในภาวะฉุกเฉิน (เช่น ถังดับเพลิง)
  - 4.3.2.10 อื่น ๆ (ถ้ามี)
- 4.3.3 การบริการสนับสนุน
  - 4.3.3.1 รถขนส่ง
  - 4.3.3.2 การสื่อสารและระบบสารสนเทศ
  - 4.3.3.3 อื่น ๆ (ถ้ามี)

โดยลักษณะและคุณลักษณะเฉพาะของโครงสร้างพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น ต้องเหมาะสมกับสินค้าที่นำมาเก็บรักษา

## 5. การควบคุมกระบวนการ

### 5.1 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริการ

#### 5.1.1 ข้อกำหนดที่ต้องระบุ

- 5.1.1.1 องค์กรต้องทบทวนข้อตกลงกับลูกค้าให้ชัดเจนและต้องระบุรายละเอียดของลูกค้าในใบรับของคลังสินค้าแก่ผู้นำสินค้ามาฝากเก็บในคลังสินค้าทุกครั้งเมื่อได้รับสินค้า และส่งมอบประทวนสินค้าเมื่อ

มีผู้นำสินค้ามาฝากร้องขอ โดยใบรับของคลังสินค้าและประทวนสินค้าต้องมีเลขลำดับตรงกับในต้นขั้ว และมีลายมือชื่อของนายคลังสินค้า

รายการสิ่งที่จะต้องระบุในใบรับของคลังสินค้าและประทวนสินค้า ให้ดูใน ภาคผนวก ก.

นอกจากนั้น องค์กรต้องจัดทำรายการดังต่อไปนี้เป็นเอกสาร

(1) วิธีปฏิบัติในการเก็บรักษาสินค้าในคลังสินค้า

(2) ความรับผิดชอบของนายคลังสินค้าตามสัญญาเก็บของในคลังสินค้า

หมายเหตุ ลูกค้านำสินค้าที่มีสภาพอันก่อให้เกิดอันตรายได้ (ไวไฟ มีพิษ หรืออาจเกิดระเบิด ฯลฯ) หรือข้อกำหนดพิเศษอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรักษาสินค้า ลูกค้านำต้องแจ้งต่อองค์กรและมีการชี้แจงอย่างชัดเจน

5.1.1.2 องค์กรต้องยกเลิกใบรับของคลังสินค้าหรือประทวนสินค้าเดิมก่อนออกใบรับของคลังสินค้าหรือประทวนสินค้าใหม่ทั้งหมด หรือบางส่วน

5.1.2 ข้อกำหนดที่ไม่ได้ระบุ แต่จำเป็นสำหรับการบริการ

5.1.2.1 การจัดทำระบบควบคุมสินค้า

องค์กรต้องจัดทำระบบการควบคุมสินค้าตั้งแต่รับสินค้าจากลูกค้าจนถึงลูกค้ามารับคืนสินค้า

5.1.2.2 การตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า

องค์กรต้องตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าก่อนนำเข้าคลังสินค้าทุกครั้ง

5.1.2.3 การควบคุมความชื้น อุณหภูมิและการถ่ายเทอากาศ

องค์กรต้องควบคุมความชื้น อุณหภูมิและการถ่ายเทอากาศ ให้เหมาะสมกับการเก็บรักษาสินค้า

5.1.2.4 การควบคุมและป้องกันแมลงและสัตว์รบกวน

องค์กรต้องกำหนดขั้นตอนการป้องกันและกำจัดแมลง และสัตว์รบกวนเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่สินค้า

5.1.3 ข้อกำหนด กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

องค์กรต้องมั่นใจได้ว่าสามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการคลังสินค้า ตลอดจนมีการติดตามและทบทวนความสอดคล้องของการดำเนินการ เมื่อมีการออกใหม่หรือเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการคลังสินค้า

5.1.4 ข้อกำหนดเพิ่มเติมที่กำหนดโดยองค์กร

องค์กรต้องพิจารณาข้อกำหนดอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการบริการเก็บรักษาสินค้าในคลังสินค้า

5.2 การควบคุมการบริการ

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโลและกิจการห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

รวมทั้งองค์กรต้องวางแผนและดำเนินการบริการภายใต้สถานะควบคุม เพื่อสามารถบรรลุตามข้อกำหนดที่ตั้งไว้ในข้อ 5.1

### 5.3 การควบคุมสุขลักษณะ

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจกรรมคลังสินค้า กิจกรรมไซโลและ กิจกรรมห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

### 5.4 ความปลอดภัย

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจกรรมคลังสินค้า-กิจกรรมไซโลและ กิจกรรมห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

### 5.5 การรักษาสินค้าของลูกค้า

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจกรรมคลังสินค้า-กิจกรรมไซโลและ กิจกรรมห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

องค์กรต้องกำหนดวิธีการ และกระบวนการจัดเก็บที่เหมาะสมกับสินค้าที่จัดเก็บที่ไม่ส่งผลกระทบต่อ การเสื่อมสภาพ ลดคุณค่า หรือผลกระทบอื่น ๆ ที่มีส่งผลให้คุณภาพลดลงในตัวสินค้าที่รับฝาก โดยองค์กรต้อง

5.5.1 ชีบหรือทำเครื่องหมายสินค้า รวมทั้งจำนวนสินค้าของลูกค้าแต่ละราย เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการปะปนกับ สินค้าของลูกค้ารายอื่นหรือเกิดการปนเปื้อน

5.5.2 กำหนดวิธีบรรจุและใช้ภาชนะบรรจุ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ทำด้วยวัสดุที่เหมาะสมในการเก็บรักษาสินค้านั้น

5.5.3 ตัดฉลากหรือใช้ระบบสารสนเทศอื่น ๆ เพื่อป้องกันการชีบหรือการสอกลับ

5.5.4 ใช้อุปกรณ์เคลื่อนย้ายหรือจัดเก็บสินค้าที่เหมาะสม

5.5.5 ตรวจสอบจำนวนและชนิดของสินค้าที่รับเข้าหรือจ่ายออกในแต่ละครั้งให้ถูกต้อง

5.5.6 หากสินค้ามีการสูญหายหรือเสียหายต้องสอบสวนหาสาเหตุ

5.5.7 บันทึกการจัดเก็บสินค้าตลอดทั้งกระบวนการ

หมายเหตุ หากองค์กรมีการจัดเก็บสินค้าในคลังสินค้าในลักษณะไซโล องค์กรต้องกำหนดวิธีการชีบสินค้าตามความเหมาะสมของสินค้าที่เก็บรักษา

### 5.6 การควบคุมเครื่องมือฝ้าติดตามและการวัด

รายละเอียดให้เป็นไป ตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจกรรมคลังสินค้า-กิจกรรมไซโลและ กิจกรรมห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

รายการเครื่องมือวัดที่องค์กรต้องพิจารณามีดังนี้

5.6.1 เครื่องมือหรืออุปกรณ์ควบคุมสินค้า (เช่น ระบบสารสนเทศการเก็บข้อมูลลูกค้า ระบบการชีบสินค้า)

5.6.2 อุปกรณ์ควบคุมความชื้น

5.6.3 อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ

5.6.4 เครื่องมือตรวจสอบปริมาณและคุณภาพมาตรฐานสินค้า

5.6.5 อื่น ๆ (หากจำเป็น)

5.7 การจัดซื้อ

รายละเอียดให้เป็นไป ตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจกรรมคลังสินค้า กิจกรรมไซโลและ  
กิจกรรมห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

## 6. การวัด การวิเคราะห์และการปรับปรุง

รายละเอียดให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ กิจกรรมคลังสินค้า กิจกรรมไซโลและ  
กิจกรรมห้องเย็น เล่ม 1 ระบบการจัดการทั่วไป

ใช้สำหรับพิจารณาให้ข้อคิดเห็นร่างมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองแห่งชาติ ของ สมอ. เท่านั้น  
เอกสารเป็นลิขสิทธิ์ของทาง สมอ. ห้ามทำซ้ำหรือเผยแพร่  
โดยการถ่ายเอกสารหรือรูปแบบใดๆ รวมทั้งรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์