

**ข้อแนะนำในการแสดงการได้รับการรับรอง
สำหรับห้องปฏิบัติการและหน่วยตรวจที่ได้รับใบรับรอง**

1. ขอบข่าย

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อแนะนำในการแสดงการได้รับการรับรอง สำหรับห้องปฏิบัติการทดสอบ ห้องปฏิบัติการสอบเทียบ หรือหน่วยตรวจที่ได้รับใบรับรอง ความสามารถ ตามข้อกำหนดมาตรฐานเลขที่ มอก. 17025 (ISO/IEC 17025) หรือ มอก.17020 (ISO/IEC 17020) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รวมถึงข้อแนะนำในการใช้เครื่องหมายข้อตกลงการยอมรับร่วม ILAC MRA ตามข้อกำหนดของ องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการรับรองห้องปฏิบัติการ (International Laboratory Accreditation Cooperation-ILAC) ซึ่งสำนักงานได้ร่วมลงนามข้อตกลงว่าด้วยการยอมรับร่วม (Mutual Recognition Arrangement-MRA)

2. เอกสารอ้างอิง

- 2.1 พระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. 2551
- 2.2 ประกาศคณะกรรมการการมาตรฐานแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การโฆษณาของตบการ ตรวจสอบและรับรองและผู้ประกอบกิจการ ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2554
- 2.3 กฎกระทรวง กำหนดลักษณะ การทำ การใช้ และการแสดงเครื่องหมายมาตรฐาน พ.ศ. 2556 ให้ไว้ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556
- 2.4 ประกาศสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เรื่องการใช้เครื่องหมายข้อตกลงการยอมรับร่วมของ องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการรับรองห้องปฏิบัติการ สำหรับห้องปฏิบัติการและหน่วยตรวจ ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2560
- 2.5 ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบ มาตรฐาน เลขที่ มอก.17025 (ISO/IEC 17025)
- 2.6 ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับหน่วยตรวจ มาตรฐานเลขที่ มอก.17020 (ISO/IEC 17020)
- 2.7 ILAC Mutual Recognition Arrangement (Arrangement) : Supplementary Requirements and Guidelines for the Use of Accreditation Symbols and for Claims of Accreditation Status by Accredited Laboratories and Inspection Bodies (ILAC-P8:12/2012)
- 2.8 ILAC - R7:05 – 2015 : Rules for the use of ILAC MRA MARK

3. นิยาม

- 3.1 สำนักงาน หมายถึง สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 3.2 ห้องปฏิบัติการ หมายถึง ห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบ
- 3.3 ผู้รับใบรับรอง หมายถึง ผู้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ และ/หรือผู้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการสอบเทียบ และ/หรือผู้รับใบรับรองหน่วยตรวจ ซึ่งมีสิทธิแสดงการได้รับการรับรองหรือใช้เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรองตามพระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. 2551
- 3.4 การแสดงการได้รับการรับรอง หมายถึง การใช้เครื่องหมายการรับรองหรือการใช้ข้อความแสดงการได้รับการรับรองแทนการใช้เครื่องหมายการรับรอง

- 3.5 เครื่องหมายการรับรอง หมายถึง เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรองที่ใช้แสดงการได้รับการรับรองจากสำนักงาน ตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองที่ระบุ โดยมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดลักษณะ การทำ การใช้ และการแสดงเครื่องหมายมาตรฐาน พ.ศ. 2556
- 3.6 เครื่องหมายร่วม ILAC MRA หมายถึง เครื่องหมายการรับรองที่ใช้ร่วมกับเครื่องหมาย ILAC MRA
- 3.7 หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation Body) หมายถึง หน่วยงานที่ให้การรับรองระบบงานของห้องปฏิบัติการ หน่วยตรวจ ตามมาตรฐานการตรวจสอบและรับรองที่ระบุ

4. ข้อปฏิบัติทั่วไป

- 4.1 ผู้รับใบรับรองที่มีชื่อระบุในใบรับรอง จากสำนักงานเท่านั้นที่ได้รับอนุญาตให้ แสดงการได้รับการรับรอง ทั้งนี้ไม่รวมถึงผู้ที่อยู่ระหว่างการขอรับการรับรองและผู้รับเหมาช่วงงานที่ไม่ได้รับการรับรอง
- 4.2 ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับใบรับรองที่จะต้องไม่ทำให้ลูกค้าของผู้รับใบรับรอง หรือผู้อื่นใดเกิดความเข้าใจผิดในสถานะและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการออกใบเสนอราคา งานที่ทำ การรายงานผล การใช้ผู้รับจ้างเหมาช่วงงาน หรือการโฆษณาถึงกิจกรรมหรือการให้บริการ
- 4.3 ผู้รับใบรับรองสามารถแสดงการได้รับการรับรองโดยใช้เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง หรือการใช้ข้อความแสดงการได้รับการรับรองจากสำนักงาน แทนการใช้เครื่องหมายการรับรองก็ได้ แต่หากต้องการใช้เครื่องหมาย ILAC MRA จะต้องใช้ร่วมกับเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรองเสมอ
- 4.4 การเจตนาใช้เครื่องหมาย การรับรอง เครื่องหมาย ILAC MRA หรือการใช้ข้อความอ้างถึงสถานะการได้รับการรับรองจากสำนักงาน ในทางที่ผิดอันก่อให้เกิดผลเสียหายต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและสำนักงาน อาจมีผลให้มีการพักใช้ หรือเพิกถอนการรับรองเพื่อให้คงไว้ซึ่งความเชื่อถือของกระบวนการรับรองที่สอดคล้องกันระหว่างประเทศ

5. การแสดงการได้รับการรับรอง

- 5.1 ให้ใช้เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง ที่เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดลักษณะ การทำ การใช้ และการแสดงเครื่องหมายมาตรฐาน พ.ศ. 2556 โดยการ ใช้เครื่องหมาย การรับรอง ต้องให้สอดคล้อง ชัดเจนตามกิจกรรมที่ได้รับการรับรอง เช่น การทดสอบ (Testing) การสอบเทียบ (calibration) หรือการตรวจ (inspection) ตัวอย่างดังภาคผนวก ก
- 5.2 ถ้าต้องการใช้ข้อความแสดงการได้รับการรับรองจากสำนักงาน แทนการใช้เครื่องหมายการรับรองให้ระบุข้อความ “ห้องปฏิบัติการทดสอบ หมายเลขการรับรองที่ได้รับการรับรองโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ” หรือ “ห้องปฏิบัติการสอบเทียบ หมายเลขการรับรองที่ได้รับการรับรองโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ” หรือ “หน่วยตรวจ หมายเลขการรับรองที่.....ได้รับการรับรองโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ” เท่านั้น
- 5.3 ผู้รับใบรับรองสามารถแสดงการได้รับการรับรอง บนรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจ ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบ ป้ายแสดงสถานะการตรวจ หัวกระดาษจดหมาย เอกสารเผยแพร่ ใบเสนอราคาหรือสิ่ง อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถึงกิจกรรมที่ได้รับการรับรอง แต่ต้อง ไม่แสดงกับ ผลิตภัณฑ์ หรือภาชนะหรือหีบห่อที่ใช้บรรจุผลิตภัณฑ์ หรือชิ้น ทดสอบ หรือ

ชิ้นงานที่ถูกสอบเทียบหรือที่ถูกรวบรวม (tested/calibrated/inspected items) หรือแสดงในลักษณะที่อาจทำให้บุคคลอื่นเข้าใจว่าเป็นการรับรองผลิตภัณฑ์

- 5.4 ผู้รับใบรับรองต้องแสดงเครื่องหมายการรับรอง บนรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผลการตรวจ หรือ ใบรับรองผลการตรวจ ภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง เว้นแต่มีข้อตกลงกับลูกค้า (ถ้าเหมาะสม) โดยต้องแสดงอย่างน้อย ที่ส่วนบนของหน้าแรก และห้ามแสดงเครื่องหมาย การรับรอง เมื่อไม่มีผลการทดสอบ หรือผลการสอบเทียบ หรือผลการตรวจในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง จากสำนักงาน

อย่างไรก็ตาม การไม่แสดงเครื่องหมายการรับรองบน รายงานหรือใบรับรองตามข้อตกลงกับลูกค้า ให้ถือว่าผลการทดสอบ/การสอบเทียบ/การตรวจ ยังคงอยู่ในขอบข่ายการรับรองของสำนักงาน

- 5.5 การจัดทำรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือใบรายงานผลการตรวจ หรือ ใบรับรองผลการตรวจ สามารถจัดทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดการรับรองที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องตามเอกสารข้อแนะนำ ดังนี้

5.5.1 ห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยตรวจ ที่ได้รับการรับรอง สามารถออกรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือใบรายงานผลการตรวจ หรือ ใบรับรองผลการตรวจ ที่แสดงการได้รับการรับรองได้ทั้งภายใน และภายนอกที่ตั้งของห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยตรวจ ที่ได้รับการรับรอง ทั้งนี้การปฏิบัติดังกล่าวต้องเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการของห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยตรวจ ที่ได้รับการรับรอง และมีความเป็นกลางตลอดเวลา

5.5.2 ห้องปฏิบัติการหรือหน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองต้องมีหลักฐานการมอบหมายจากผู้มีอำนาจลงนามให้สามารถลายเซ็น หรือการชั่งที่เทียบเท่าลายเซ็นหรือให้พิมพ์ชื่อของผู้มีอำนาจลงนามของห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยตรวจ เพื่อการออกรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือใบรายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

- 5.6 กรณีที่หน่วยงานหนึ่งมีห้องปฏิบัติการทดสอบ และ/หรือห้องปฏิบัติการสอบเทียบหลายห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง และ/หรือมีหน่วยตรวจหลายแห่งที่ได้รับการรับรองโดยอยู่ภายใต้การดูแลของหน่วยงานเดียวกัน อาจเลือกแสดงเครื่องหมายการรับรองเพียง 1 เครื่องหมายตามประเภทของห้องปฏิบัติการหรือหน่วยตรวจ หรือแสดงเพียง 1 เครื่องหมายพร้อมหมายเลขการรับรอง 1 เครื่องหมายหรือมากกว่าก็ได้ ตามความเหมาะสม ตัวอย่างดังแสดงในภาคผนวก ก 2 และ ก 3

6. การรายงานผลนอกขอบข่ายการรับรอง

- 6.1 รายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผลการตรวจ หรือ ใบรับรองผลการตรวจ ที่มีผลการทดสอบ การสอบเทียบ การตรวจ ทั้งในขอบข่ายและนอกขอบข่ายการรับรองรวมอยู่ด้วยกัน ต้องชี้แจงและมีคำอธิบายให้ชัดเจนถึงผลหรือรายการที่อยู่นอกขอบข่ายการรับรอง เช่น การแสดงเครื่องหมาย * หมายถึง “ห้องปฏิบัติการ (หรือ หน่วยตรวจ) ไม่ได้รับการรับรอง(การทดสอบ หรือ การสอบเทียบ หรือการตรวจ) ในขอบข่ายที่แสดงเครื่องหมาย * ” ทั้งนี้การชี้แจงและคำอธิบายต่างๆ ต้องอยู่ที่หน้าแรกของแต่ละรายงานผล หรือใบรับรอง หรือที่ได้ก็ตามที่มีการแสดงการได้รับการรับรอง

6.2 รายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผลการตรวจ หรือ ใบรับรองผลการตรวจ รวมทั้งเอกสารแนบใดๆ (any attachments or other materials) ที่มีผลการทดสอบ หรือการสอบเทียบ หรือการตรวจ ที่ไม่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง จะ ต้องไม่มีข้อความใด ๆ ที่ทำให้ผู้ใช้หรือผู้เกี่ยวข้อง เข้าใจผิดว่าเป็นขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

7. การรายงานผลที่มีการจ้างเหมาช่วงงาน

7.1 ผู้รับใบรับรองสามารถแสดง การได้รับการรับรอง บนรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจ ที่มีผลการทดสอบ หรือผลการสอบเทียบ หรือผลการตรวจ ที่ได้จากการจ้างเหมาช่วงงานรวมอยู่ด้วยได้ โดยผู้รับใบรับรองต้อง

(1) แสดงความรับผิดชอบ ต่อ ผลการทดสอบ หรือผล การสอบเทียบ หรือผล การตรวจ ทั้งหมด ที่ดำเนินการโดยผู้รับจ้างเหมาช่วงงาน และต้อง แจ้งให้ลูกค้าทราบและ ได้รับการ ยอมรับจากลูกค้า ก่อน (ถ้าเหมาะสม)

(2) ได้รับการยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษร จากห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยตรวจที่ รับจ้างเหมาช่วงงาน ให้สามารถตัดทอนหรือคัดลอกผลเพื่อนำไปออกรายงานผลใหม่ได้

(3) จ้างเหมาช่วงงานโดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยตรวจ ที่ได้รับการรับรองขอบข่ายการทดสอบ หรือการสอบเทียบ หรือ การตรวจที่เกี่ยวข้องและสามารถนำผลที่ได้จากการจ้างเหมาช่วงงานนั้น รวมไว้ในรายงานผลหรือ ใบรับรองที่มีการลงนามรับรองโดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยตรวจผู้ว่าจ้างเหมาช่วงงานได้

(4) ต้องมีหมายเหตุแสดง ให้เห็นอย่าง ชัดเจนว่า ผลการทดสอบ หรือการสอบเทียบ หรือการตรวจใด ที่ได้มาจากการจ้างเหมาช่วงงาน

7.2 หากผู้รับจ้างเหมาช่วงงานตามข้อ 7.1 (3) ไม่ใช่ผู้ได้รับการรับรองจากสำนักงาน จะต้องได้รับการรับรอง จากหน่วยรับรองระบบงานที่ร่วมลงนามในข้อตกลงการยอมรับร่วมกับ ILAC (ILAC MRA) ในสาขาและ ขอบข่ายที่เกี่ยวข้อง และห้ามใช้เครื่องหมาย การรับรอง ของหน่วยรับรอง ระบบงานอื่นบนรายงานผลการ ทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจ ของห้องปฏิบัติการหรือหน่วยตรวจผู้ว่าจ้างเหมาช่วง

7.3 หากมีผลจ้างเหมาช่วงงานจากห้องปฏิบัติการ หรือหน่วยตรวจ ที่ไม่ได้รับการรับรองในขอบข่ายที่เกี่ยวข้อง ต้องมีหมายเหตุแสดง ให้เห็นอย่าง ชัดเจนว่าเป็นผลที่อยู่ นอกขอบข่ายการรับรอง และมาจากการจ้างเหมา ช่วง

7.4 ห้ามแสดงเครื่องหมายการรับรองบนรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือรายงานผล การตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจ เมื่อรายงานผลการทดสอบ หรือผลการสอบเทียบ หรือผลการตรวจ ทั้งหมดที่ออกในรายงานฉบับนั้นเป็นผลที่ได้จากการจ้างเหมาช่วง งาน ไม่ว่าผู้รับจ้างเหมาช่วงงานจะได้รับการรับรองหรือไม่ก็ตาม และห้ามอ้างถึงการได้รับการรับรองในสิ่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือแสดงเป็นนัยว่า ผู้ว่าจ้างเหมาช่วงงานได้รับการรับรอง

8. การแสดงข้อคิดเห็นและแปลความในรายงานผลการทดสอบหรือใบรับรองการสอบเทียบ

- 8.1 ผู้รับใบรับรองสามารถรายงานผล ที่อยู่ในขอบข่ายการรับรอง ว่าเป็นหรือไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดใน รายงานผลการทดสอบหรือใบรับรองการสอบเทียบที่มีการแสดง การได้รับการรับรองได้ โดยผู้รับใบรับรอง ต้องมีเกณฑ์การประเมินความเป็นไปตามเกณฑ์กำหนดที่เหมาะสมเชื่อถือได้ และผ่านการประเมินจนเป็นที่ ยอมรับของสำนักงาน และต้องระบุข้อความความเป็นไปตามเกณฑ์ให้ถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจง่าย
- 8.2 ผู้รับใบรับรองสามารถแสดงข้อคิดเห็นและ/หรือการแปลความในรายงานผลการทดสอบหรือใบรับรองการ สอบเทียบที่มีการแสดง การได้รับการรับรองได้ ก็ต่อเมื่อได้รับการรับรองให้ออกข้อความการแสดง ข้อคิดเห็นและ/หรือการแปลความเท่านั้น และมีข้อจำกัด ดังนี้
- (1) ผลที่ได้จากการทดสอบหรือการสอบเทียบที่จำเป็นต่อการแสดงข้อคิดเห็นและ/หรือการแปลความ ต้องอยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
 - (2) การแสดงข้อคิดเห็นและ/หรือการแปลความต้องกระทำโดยผู้ได้รับมอบหมายเท่านั้น
- 8.3 การแสดงข้อคิดเห็นและ/หรือการแปลความที่ไม่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองของห้องปฏิบัติการ จะต้อง ระบุคำออกตัวไว้ด้วยเสมอ ดังนี้
- “ข้อคิดเห็นและการแปลความที่แสดง ณ ที่นี้ไม่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม”
- หมายเหตุ 1. ผู้รับใบรับรองควรแสดงข้อคิดเห็นและการแปลความที่ไม่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองใน เอกสารที่แยกต่างหาก ที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของ รายงานผลที่ได้ลงนามแล้ว และต้องไม่แสดงการได้รับการ รับรองในเอกสารดังกล่าวด้วย
2. คำออกตัวต่างๆ ต้องอยู่ที่หน้าแรกของแต่ละรายงานผล หรือใบรับรอง หรือที่ใดก็ตามที่มี การแสดงการได้รับการรับรอง

9. การแสดงการได้รับการรับรอง บน ใบรับรองการสอบ เทียบ ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบ และป้ายแสดง สถานะการตรวจ

- 9.1 ผู้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการสอบเทียบต้องแสดงการได้รับการรับรอง ในใบรับรองการสอบเทียบทุกใบ ตามที่มีรายการการสอบเทียบที่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
- 9.2 ผู้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการสอบเทียบต้องแสดงการได้รับการรับรองบนป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบ ที่ใช้ติดกับเครื่องมือ วัด (ถ้าไม่สามารถปฏิบัติได้ให้แสดงที่ภาชนะบรรจุหรือตามความเหมาะสม) โดย ห้องปฏิบัติการสอบเทียบ จะต้องออกใบรับรองการสอบเทียบสำหรับเครื่องมือชิ้นนั้น และต้องได้รับการ รับรองการสอบเทียบในขอบข่ายที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือชิ้นนั้นจากสำนักงาน สิ่งที่ต้องแสดงและระบุในป้าย ประกอบด้วย
- ชื่อผู้รับใบรับรอง และเครื่องหมายการรับรองพร้อมหมายเลขการรับรอง
 - การชี้บ่งเครื่องมือ
 - วัน เดือน ปี ที่สอบเทียบ สำหรับเดือนให้ระบุเป็นตัวอักษร
 - อ้างอิงเลขที่ใบรับรองการสอบเทียบ

9.2.1. วันที่สอบเทียบครั้งต่อไปต้องระบุในป้าย โดยลูกค้าของผู้รับใบรับรองเป็นผู้กำหนดวัน ยกเว้น มีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร

9.2.2 ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบต้องไม่แสดงข้อความที่มีความหมายเป็นนัยว่า เครื่องมือ เป็นไปตามข้อกำหนดการรับรองคุณภาพ หรือแสดงว่าผลการสอบเทียบสามารถใช้ได้ตลอดไป หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแสดงข้อความการเป็นไปตามเกณฑ์กำหนดของเครื่องมือ ให้ปฏิบัติตามข้อ 8.1 ของเอกสารนี้

9.2.3 การสอบเทียบเครื่องมือครั้งใหม่ ต้องเอาป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบเก่าออก หรือยกเลิกและติดป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบครั้งล่าสุดแทน (ถ้าปฏิบัติได้)

9.2.4 เมื่อการสอบเทียบครอบคลุมเฉพาะส่วนน้อยของคุณสมบัติทางมาตรวิทยา ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบจะต้องมีคำว่า “การสอบเทียบเฉพาะบางช่วง(Restricted Calibration)” หรือคำอื่นที่เทียบเท่า

9.3 ผู้รับใบรับรองสามารถแสดงการได้รับการรับรองบนป้ายแสดงสถานะการตรวจโดยติดกับสิ่งที่ตรวจ (ถ้าไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้แสดงตามความเหมาะสม) สิ่งที่ต้องแสดงและระบุในป้าย ประกอบด้วย

- ชื่อผู้รับใบรับรองและเครื่องหมายมาตรฐานพร้อมหมายเลขการรับรอง (หน่วยตรวจ)
- การชี้บ่งเครื่องมือที่ใช้ตรวจ
- วัน เดือน ปี ที่ทำการตรวจ
- การอ้างถึงเลขที่รายงานผลการตรวจ
- ชื่อผู้ตรวจสอบ..... (inspected by.....)
- ขึ้นงานที่ถูกสุ่มตรวจ (inspected on.....)

9.4 ผู้รับใบรับรองต้องแสดงการได้รับการรับรองบนป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบที่ติดกับเครื่องมือวัด หรือป้ายแสดงสถานะการ ตรวจที่ติดกับสิ่งที่ตรวจในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น ตำแหน่งที่ติดป้ายควรเห็นได้ง่ายในขณะที่ใช้เครื่องมือ การออกแบบ วัสดุที่ทำ และวิธีติดป้าย ต้องสามารถ แทนที่ด้วยป้ายใหม่ได้ สะดวกเมื่อทำการสอบเทียบหรือการตรวจครั้งต่อไป

9.5 ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบและป้ายแสดงสถานะการตรวจ มีตัวอย่างรูปแบบและรายละเอียดตาม ภาคผนวก ก3.6 และ 3.7

10. การโฆษณาและการเผยแพร่

10.1 ผู้รับใบรับรองสามารถแสดงเครื่องหมายการรับรองบนรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองการสอบเทียบ หรือใบรายงานผลการตรวจ หรือ ใบรับรองผลการ ตรวจ ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบ ป้ายแสดงสถานะการตรวจทั่วจดหมาย เอกสารเผยแพร่(โบรชัวร์) โปสเตอร์ราคาหรือสิ่งนำเสนออื่น สิ่งพิมพ์วัสดุที่ใช้โฆษณา เอกสารวิชาการ รายงานทางธุรกิจ รวมถึงเครื่องเขียนภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น ทั้งนี้ไม่สามารถแสดง เครื่องหมายการรับรองบนผลิตภัณฑ์ หรือขึ้นทดสอบ/ขึ้นงานที่ถูกสอบเทียบ /ที่ถูกตรวจ

10.2 ผู้รับใบรับรองและบริษัทแม่หรือบริษัทในเครือ สามารถโฆษณาและเผยแพร่ข้อความที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง ห้องปฏิบัติการหรือหน่วยตรวจภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการรับรองผ่านวัสดุที่ใช้เผยแพร่หรือโฆษณา วัสดุดังกล่าวอาจรวมถึงวัสดุที่ใช้เผยแพร่ และวัสดุที่ใช้โฆษณา แผ่นพับโฆษณา และเอกสารเผยแพร่องค์การ เอกสารวิชาการ รายงานทางธุรกิจ และ โปสเตอร์ราคา แต่ต้องไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด

- 10.3 ข้อความในใบเสนอราคาที่แสดงเครื่องหมายการรับรองต้องระบุอย่างชัดเจนว่ากิจกรรมใดที่ไม่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน และห้ามแสดงเครื่องหมายการรับรองหรืออ้างถึงการรับรอง หากรายการที่เสนอราคาทั้งหมดไม่ได้รับการรับรอง
- 10.4 ผู้รับใบรับรองต้องไม่แสดงเครื่องหมายการรับรองหรืออ้างถึงการได้รับการรับรองในลักษณะที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดว่าสำนักงานเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของผลการทดสอบ/ผลการสอบเทียบ/ผลการตรวจหรือการแสดงผลข้อคิดเห็นและแปลผลใดๆ จากผลการทดสอบ สอบเทียบ ผลการตรวจเหล่านั้น หรือสำนักงานเป็นผู้รับรองผลิตภัณฑ์/ ชิ้นงานที่ทดสอบ/ สอบเทียบ/ หรือถูกตรวจ
- 10.5 การแสดงเครื่องหมายการรับรองบนสิ่งอื่นใดที่ไม่ใช่ รายงานผลการทดสอบ ใบรับรองผลการสอบเทียบ รายงานผลการตรวจ ใบรับรองผลการตรวจ ให้เป็นไปตามตัวอย่างการแสดงเครื่องหมายมาตรฐานเพื่อการโฆษณาและการเผยแพร่ ตามภาคผนวก ก 3

11. การอ้างถึงการยอมรับร่วมกับองค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการรับรองห้องปฏิบัติการ (ILAC MRA)

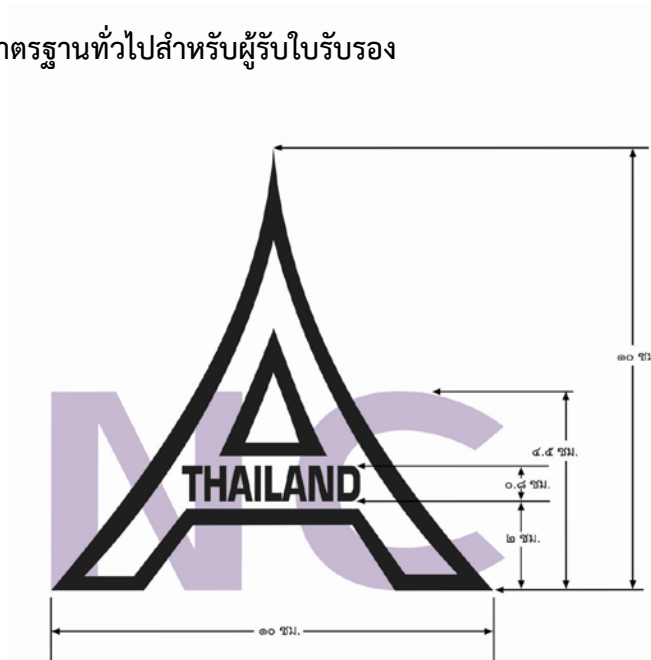
ผู้รับใบรับรองที่ประสงค์จะแสดงเครื่องหมายข้อตกลงการยอมรับร่วม ILAC MRA จะต้องใช้เครื่องหมาย ILAC MRA ร่วมกับเครื่องหมายการรับรองเสมอ และต้องลงนามข้อตกลงการใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนดในภาคผนวก ข เมื่อสำนักงานพิจารณาอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว จึงจะสามารถใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA ได้

12. การใช้เครื่องหมายการรับรอง หรือการแสดงผลสถานะการรับรองที่ไม่ถูกต้อง

การเจตนาใช้เครื่องหมายการรับรอง เครื่องหมาย ILAC MRA หรือการอ้างถึงสถานะการได้รับการรับรองในทางที่ผิดอันก่อให้เกิดผลเสียหายต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และสำนักงาน สำนักงานจะ พักใช้ หรือเพิกถอนการรับรอง และผู้รับใบรับรองที่ถูกพักใช้หรือเพิกถอนการรับรองจากสำนักงาน ต้องยุติการแสดงผลการได้รับการรับรอง และหยุดโฆษณา และเผยแพร่สิ่งพิมพ์ เครื่องเขียน และเอกสารที่มีการแสดงผลการได้รับการรับรอง ที่ไม่ถูกต้อง ปรากฏอยู่นั้นทันที มิฉะนั้นจะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมาย

ภาคผนวก ก

ก 1 ลักษณะเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง



รูปที่ ก 1 เครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง

ก 2 การแสดงเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง



โดยที่

ชื่อย่อคณะกรรมการการมาตรฐานแห่งชาติ

- กมช. หรือ NSC

ชื่อย่อหน่วยงานให้รับรอง

- สมอ. หรือ TISI

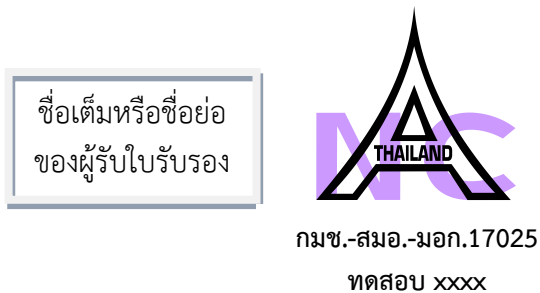
หมายเลขมาตรฐานการตรวจสอบและรับรอง

- มอก. 17025 หรือ TIS 17025 กรณีการรับรองห้องปฏิบัติการ
- มอก. 17020 หรือ TIS 17020 กรณีการรับรองหน่วยตรวจ

หมายเลขการรับรอง

- ทดสอบ xxxx หรือ TESTING xxxx สำหรับห้องปฏิบัติการทดสอบ
- สอบเทียบ xxxx หรือ CALIBRATION xxxx สำหรับห้องปฏิบัติการสอบเทียบ
- หน่วยตรวจ xxxx หรือ INSPECTION xxxx สำหรับหน่วยตรวจ

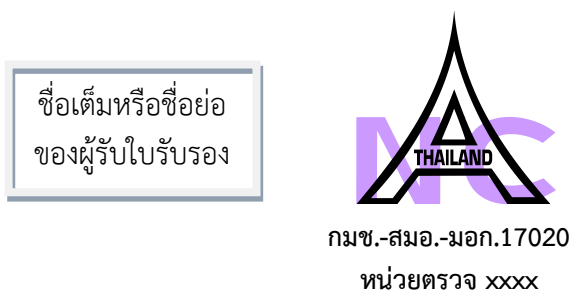
เช่น



รูป ก 2.1 ผู้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ



รูป ก 2.2 ผู้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการสอบเทียบ



รูป ก 2.3 ผู้รับใบรับรองหน่วยตรวจ

ก 3 ตัวอย่าง การแสดงเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรองเพื่อการโฆษณาและการเผยแพร่

ก 3.1 กรณีได้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 ใบ

ชื่อเต็มหรือชื่อย่อ
ของผู้รับใบรับรอง



กมช.-สมอ.-มอก.17025

ทดสอบ xxxx

ก 3.2 กรณีนิติบุคคลเดียวกันได้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ 2 ใบ สามารถแสดงเครื่องหมายการรับรอง ดังนี้

ชื่อเต็มหรือชื่อย่อ
ของผู้รับใบรับรอง



กมช.-สมอ.- มอก.17025

ทดสอบ xxxx

ทดสอบ yyyy

ก 3.3 กรณีนิติบุคคลเดียวกันได้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ 2 ใบ และห้องปฏิบัติการสอบเทียบ 1 ใบ สามารถแสดงเครื่องหมายการรับรอง ดังนี้

ชื่อเต็มหรือชื่อย่อ
ของผู้รับใบรับรอง



กมช.-สมอ.-มอก.17025

ทดสอบ xxxx

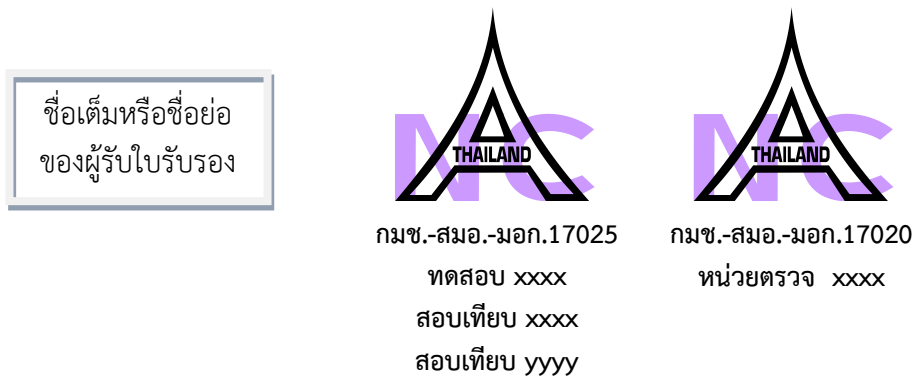
ทดสอบ yyyy

สอบเทียบ xxxx

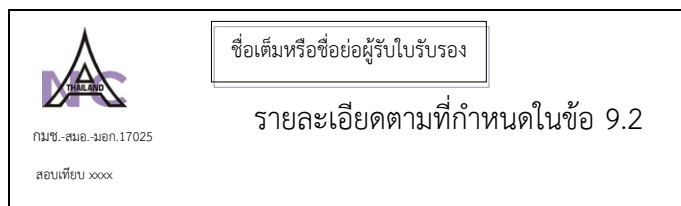
ก 3.4 กรณีนิติบุคคลเดียวกัน ได้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 ใบ และใบรับรองหน่วยตรวจ 1 ใบ สามารถแสดงเครื่องหมายการรับรอง ดังนี้



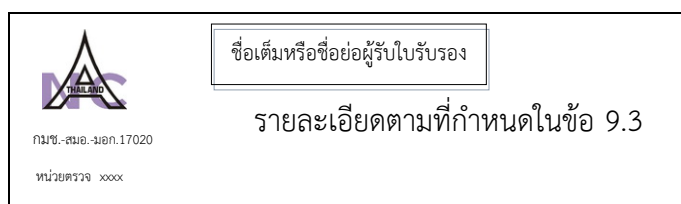
ก 3.5 กรณีนิติบุคคลเดียวกัน ได้รับใบรับรองห้องปฏิบัติการทดสอบ 1 ใบ ใบรับรองห้องปฏิบัติการสอบเทียบ 2 ใบ และใบรับรองหน่วยตรวจ 1 ใบ สามารถแสดงเครื่องหมายการรับรอง ดังนี้



ก 3.6 ป้ายแสดงสถานะการสอบเทียบ ให้ใช้รูปแบบตามตัวอย่างในรูป โดยมีขนาดตามความเหมาะสม



ก 3.7 ป้ายแสดงสถานะการตรวจ ให้ใช้รูปแบบตามตัวอย่างในรูป โดยมีขนาดตามความเหมาะสม



ภาคผนวก ข

(อ้างอิง ILAC R-7:05/2015)

ข.1 การใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA

1. ผู้รับใบรับรองต้องจัดวางเครื่องหมาย ILAC MRA และเครื่องหมายการรับรองให้อยู่ใกล้กัน ดังตัวอย่างในรูป

ตัวอย่างของห้องปฏิบัติการ



กรมช.-สมอ.-มอก.17025

ทดสอบ xxxx

สอบเทียบ xxxx

สอบเทียบ yyyy

ตัวอย่างของหน่วยตรวจ



กรมช.-สมอ.-มอก.17020

หน่วยตรวจ xxxx

2. ผู้รับใบรับรองที่ต้องการใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA ต้องแจ้งความประสงค์ขอใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมแนบตัวอย่างเครื่องหมายร่วม ILAC MRA ของผู้รับใบรับรองประกอบการพิจารณาอนุญาตของสำนักงาน
3. ผู้รับใบรับรองต้องลงนาม ยอมรับที่จะปฏิบัติตาม ข้อตกลงการใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และต้องปฏิบัติตามเอกสารข้อนำแนบนี้
4. ผู้รับใบรับรองต้องไม่ใช่เครื่องหมายร่วม ILAC MRA จนกว่าจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน
5. ผู้รับใบรับรองสามารถใช้เครื่องหมายร่วม ILAC MRA ในประเทศไทยและนอกประเทศไทยได้เฉพาะขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น

ข.2 การทำเครื่องหมาย ILAC MRA

การทำเครื่องหมาย ILAC MRA ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

1. ใช้ตามสัดส่วนที่ออกแบบตามต้นฉบับ ท้ายภาคผนวก ข นี้
2. การย่อหรือการขยายส่วนต้องไม่ทำให้ผิดรูปหรือสัดส่วนในทุกกรณี
3. ไม่ใช่ขนาดที่ไม่สามารถอ่านชื่อ ILAC MRA ได้
4. มีสัดส่วนใกล้เคียงกับเครื่องหมายมาตรฐาน
5. จัดวางในแนวระนาบปกติเท่านั้น และไม่ให้หมุน
6. ใช้เครื่องหมาย ILAC MRA ที่ครบถ้วนสมบูรณ์เสมอ ห้ามใช้รูปแบบอักษรอื่นแทน
7. ใช้บนพื้นหลังที่สามารถอ่านได้ชัดเจน
8. ต้องใช้อาร์ตเวิร์คต้นฉบับที่มีคุณภาพสูง ไม่ทำสำเนาจากเอกสารอื่น
9. ต้องใช้สี ขาว-ดำ หรือสีน้ำเงิน ดังที่กำหนด สามารถใช้เป็นตัวนูน หรือตราประทับได้



MONO COLOUR BREAKDOWN



BLACK (100% black)



PROCESS (CMYK) COLOUR BREAKDOWN



C 100 m56 YOKO

PANTONE (PMS) COLOUR BREAKDOWN



PANTONE 293 C (blue)

WEBSITE (RGB) COLOUR BREAKDOWN



R0 GO B229

ข.3 การแสดงเครื่องหมายร่วม ILAC MRA

1. ผู้รับใบรับรองสามารถแสดงเครื่องหมายร่วม ILAC MRA ได้ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ใบรายงานผลและใบรับรอง
 - 1.2 การสื่อสารต่างๆ เช่น การนำเสนอด้วยสไลด์ ขาวแจก แผ่นพับ สื่อโฆษณาต่างๆ เป็นต้น
 - 1.3 เครื่องเขียน เช่น ของชำร่วย ปฏิทิน แฟ้มเอกสาร สมุดบันทึก หัวจดหมาย โทรสาร ใบแจ้งหนี้ ใบเสนอราคา เป็นต้น
 - 1.4 อุปกรณ์การจัดแสดงงาน เช่น แผ่นป้าย สื่อโฆษณาต่างๆ (pop up banners and stand displays) ป้ายแสดงงาน (signage) เป็นต้น
 - 1.5 แอปพลิเคชันออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ จดหมายข่าว คำลงท้ายอีเมล (email signatures) เป็นต้น
2. ถ้ามีข้อสงสัยหรือต้องการความชัดเจนในการใช้เครื่องหมาย ให้ติดต่อสำนักงาน

ข้อตกลงการใช้เครื่องหมาย ILAC MRA

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เรื่อง การใช้เครื่องหมาย
ข้อตกลงการยอมรับร่วมขององค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการรับรองห้องปฏิบัติการ สำหรับห้องปฏิบัติการและหน่วย
ตรวจ ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2560 ผู้รับใบรับรอง ได้แก่

(ชื่อผู้รับใบรับรอง)
ได้รับการรับรองความสามารถ (ห้องปฏิบัติการ /หน่วยตรวจ) หมายเลขการรับรอง

ที่อยู่สำนักงานใหญ่.....
.....
ที่อยู่ (ห้องปฏิบัติการ /หน่วยตรวจ)

มีความประสงค์ขอใช้เครื่องหมาย ILAC MRA ร่วมกับเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง
โดยมีข้อตกลงกับสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ดังนี้

- ๑. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม อนุญาตให้ผู้รับใบรับรองตามชื่อที่ระบุข้างต้นใช้เครื่องหมาย ILAC MRA
ร่วมกับเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง โดยให้ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดของ ILAC ซึ่งกำหนดใน
เอกสาร กฎการใช้เครื่องหมาย ILAC MRA (ILAC- R7 : 05/2015, Rules for the use of the ILAC MRA Mark)
- ๒. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สงวนสิทธิ์ในการยุติข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้า ผู้รับใบรับรอง
ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อตกลงฉบับนี้ และไม่แก้ไขภายใน 30 วัน เมื่อได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๓. ข้อตกลงฉบับนี้จะยุติทันทีโดยไม่มีการแจ้งล่วงหน้า เมื่อผู้รับใบรับรองไม่ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ด้วยเหตุใด ๆ เช่น การพักใช้ เพิกถอน สิ้นอายุการรับรอง หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอ
ต่ออายุการรับรอง
- ๔. ในการยุติข้อตกลงฉบับนี้ ผู้รับใบรับรองไม่มีสิทธิ์ใช้เครื่องหมาย ILAC MRA ร่วมกับเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไป
สำหรับผู้รับใบรับรอง อีกต่อไป

ผู้รับใบรับรองตกลงยอมรับที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น โดยได้แนบตัวอย่างการใช้
เครื่องหมาย ILAC MRA ร่วมกับเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง มาเพื่อประกอบการพิจารณา

ลายมือชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

อนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย ILAC MRA ร่วมกับเครื่องหมายมาตรฐานทั่วไปสำหรับผู้รับใบรับรอง ตามตัวอย่าง

ลงชื่อ..... ผู้อนุญาต วันที่