

ระเบียบสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำเข้า การส่งออก การนำผ่าน และโลจิสติกส์ พ.ศ. ๒๕๕๗ เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักรไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

“การเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การเชื่อมโยงข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร ระหว่างระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานรัฐ หรือระหว่างระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานรัฐกับเอกชน ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการนำเข้า การส่งออก การนำผ่าน และโลจิสติกส์ โดยผ่านระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียว (National Single Window)

“บริการ” หมายความว่า การให้บริการการรับแจ้งการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร โดยผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน

“ผู้นำเข้า” หมายความว่า ผู้แจ้งความประสงค์นำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร ผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน

“หลักฐานการรับแจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์” หมายความว่า หนังสือแสดงผลการรับแจ้งข้อเท็จจริงของผู้นำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร

หมวด ๒
การใช้บริการ

ข้อ ๔ ผู้นำเข้าจะต้องลงทะเบียนขอใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และยื่นใบสมัครขอใช้บริการพร้อมส่งหลักฐานเอกสาร ที่สำนักงาน ดังนี้

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน กรณีชาวต่างชาติใช้สำเนาหนังสือเดินทาง (passport)

(๒) หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ กรณีให้ผู้แทนมาดำเนินการสมัครขอใช้บริการ

ทั้งนี้ ต้องลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารดังกล่าวข้างต้นด้วย

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

(๑) สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน หรือหากเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น ให้ใช้สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ตามกฎหมายนั้น

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคล สำหรับกรรมการบริษัทที่เป็นคนไทย กรณีกรรมการชาวต่างชาติใช้สำเนาหนังสือเดินทาง

(๓) หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ กรณีให้ผู้แทนมาดำเนินการสมัครขอใช้บริการ

ทั้งนี้ ต้องลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารดังกล่าวข้างต้นด้วย

ข้อ ๕ ผู้นำเข้าจะต้องมีบัญชีผู้ใช้งานอีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) ที่สามารถติดต่อและใช้งานได้

ข้อ ๖ สำนักงานจะจัดส่งชื่อผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) เพื่อยืนยันการสมัครขอใช้บริการให้กับผู้นำเข้าที่ผ่านการพิจารณา ไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่แจ้งไว้ตามข้อ ๕

ข้อ ๗ แบบฟอร์มการลงทะเบียนขอใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และใบสมัครขอใช้บริการ ให้เป็นไปตามภาคผนวก ก.

หมวด ๓
ขั้นตอนการแจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์

ข้อ ๘ ผู้นำเข้าปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

๘.๑ เข้าสู่ระบบ (login) โดยการพิมพ์ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ตามข้อ ๖

๘.๒ แจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์ เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานตามรายการที่ปรากฏพร้อมส่งหลักฐานเอกสาร โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี

(๑) กรณีผลิตภัณฑ์ที่นำเข้ามีใบอนุญาต รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรมที่นำเข้าตามภาคผนวก ข.

(๒) กรณีผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าไม่มีใบอนุญาต รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรมที่นำเข้าตามภาคผนวก ค.

๘.๓ ตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองความถูกต้องของข้อมูลนำเข้าตามข้อ ๘.๒

๘.๔ พิมพ์หลักฐานการรับแจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกา กำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร กรณีมีใบอนุญาต ตามภาคผนวก ง หรือกรณีไม่มีใบอนุญาต ตามภาคผนวก จ เพื่อเก็บไว้อ้างอิง

หมวด ๔

เงื่อนไขการให้บริการ

ข้อ ๙ ผู้นำเข้าต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๐ ผู้นำเข้าต้องรับรองความถูกต้องของข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกา กำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักรตามข้อ ๔ และข้อ ๘.๓

อนึ่ง หากสำนักงานตรวจพบว่าไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นความจริง สำนักงานจะดำเนินการ ทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ ผู้นำเข้าที่เปลี่ยนชื่อ ย้ายสถานที่ หรือเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญอื่น ๆ ต้องยื่นใบสมัคร ขอใช้บริการใหม่ต่อสำนักงานตามข้อ ๔ และให้ถือว่าชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดิมนั้น เป็นอันยกเลิกไป

ข้อ ๑๒ สำนักงานขอสงวนสิทธิในการขอหลักฐานเอกสารตามข้อ ๔ และข้อ ๘.๓ เพื่อประกอบการพิจารณาหากมีข้อสงสัย และผู้นำเข้าส่งหลักฐานเอกสารดังกล่าวภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน

ข้อ ๑๓ กรณีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบนี้เกิดขัดข้องไม่สามารถแจ้งข้อมูล การนำเข้าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้ ผู้นำเข้าดำเนินการแจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์ได้ที่สำนักงานโดยตรง

หมวด ๕

การระงับการให้บริการ

ข้อ ๑๔ ผู้นำเข้าที่ประสงค์จะเลิกใช้บริการ ต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสำนักงานล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๑๕ สำนักงานขอสงวนสิทธิระงับการให้บริการทันที หากผู้นำเข้ากระทำความผิดเงื่อนไขการให้บริการ หรือใช้บริการนี้ไปในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงาน หรือประเทศชาติ หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ผู้นำเข้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนใด ๆ จากการระงับการให้บริการของสำนักงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ธวัช ผลความดี

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ภาคผนวก ก.

ใบสมัครเป็นสมาชิกขอใช้บริการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน
เข้ามาในราชอาณาจักร โดยผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ
สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

.....
สำหรับผู้ขอใช้บริการ

รายละเอียดทั่วไป

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....
(ชื่อนิติบุคคล หรือชื่อบุคคล)

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ทะเบียนเลขที่.....

และทะเบียนพาณิชย์เลขที่.....

e-mail address

วันเริ่มใช้บริการ.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอใช้บริการการรับแจ้งการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร โดยผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ทั้งนี้ ได้รับทราบและจะปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๙ พร้อมนี้ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

.....
สำหรับเจ้าหน้าที่

บัตรประจำตัวประชาชน ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก

หนังสือรับรองนิติบุคคล ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก

หนังสือมอบอำนาจ ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจเอกสาร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่นำเข้า กรณีมีใบอนุญาต

ผู้นำเข้าต้องแจ้งรายละเอียดข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานตามรายการต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

๑. เลขที่ใบอนุญาต
๒. ชื่อมาตรฐาน
๓. ชื่อโรงงานที่ทำ
๔. ที่ตั้งโรงงาน
๕. ชื่อผู้ส่งออก
๖. ประเทศกำเนิด
๗. ประเทศผู้ส่งออก
๘. รายละเอียดของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ได้รับอนุญาต
๙. เลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice Number)
๑๐. วันที่ออกบัญชีราคาสินค้า (Invoice Date)
๑๑. ไฟล์ invoice (PDF File)
๑๒. ลำดับรายการในบัญชีราคาสินค้า (Invoice)
๑๓. พิกัดศุลกากร (HS Code)
๑๔. English Description of Goods
๑๕. ปริมาณที่นำเข้า
๑๖. หน่วย
๑๗. สถานที่จัดเก็บหลังผ่านพิธีการศุลกากร
๑๘. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่สำนักงานกำหนด

ภาคผนวก ค.

รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่นำเข้า กรณีไม่มีใบอนุญาต

ผู้นำเข้าต้องแจ้งรายละเอียดข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานตามรายการต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

๑. เลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice Number)
๒. วันที่ออกบัญชีราคาสินค้า (Invoice Date)
๓. ไฟล์ invoice (PDF File)
๔. รายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่นำเข้า (PDF File)
๕. เหตุผลความจำเป็นในการนำเข้า
๖. ลำดับรายการในบัญชีราคาสินค้า (Invoice)
๗. เลขที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
๘. พิกัดศุลกากร (HS Code)
๙. English Description of Goods
๑๐. ปริมาณที่นำเข้า
๑๑. หน่วย
๑๒. ประเทศที่ผลิต
๑๓. สถานที่จัดเก็บหลังผ่านพิธีการศุลกากร
๑๔. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่สำนักงานกำหนด

ภาคผนวก ง.

หลักฐานการรับแจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน
เข้ามาในราชอาณาจักร กรณีมีใบอนุญาต

Permit Number วันที่ออก Permit/...../.....

วันที่ Permit หมดอายุ/...../.....

ชื่อผู้นำเข้า เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice Number)

สถานที่จัดเก็บ

รายละเอียดผลิตภัณฑ์

ลำดับ ที่	เลขที่ ใบอนุญาต	HS Code	English Description of Goods	ปริมาณ	หน่วย

หมายเหตุ : สามารถตรวจสอบข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์ <http://nsw.tisi.go.th>

ภาคผนวก จ.

หลักฐานการรับแจ้งข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน
เข้ามาในราชอาณาจักร กรณีไม่มีใบอนุญาต

Permit Number วันที่ออก Permit/...../.....

วันที่ Permit หมดอายุ/...../.....

ชื่อผู้นำเข้า เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เลขที่บัญชีราคาสินค้า (Invoice Number)

สถานที่จัดเก็บ

รายละเอียดผลิตภัณฑ์

ลำดับ ที่	เลขที่ใบอนุญาต (เฉพาะรายการที่มี ใบอนุญาต)	HS Code	English Description of Goods	ปริมาณ	หน่วย

เหตุผลในการตรวจปล่อย

.....

เงื่อนไขที่ผู้นำเข้าต้องดำเนินการ

.....

.....

หมายเหตุ : สามารถตรวจสอบข้อมูลข้างต้นได้จากเว็บไซต์ <http://nsw.tisi.go.th>