



ประกาศ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ  
การคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ  
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กองตรวจการมาตรฐาน ๒ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จึงขอประกาศผลผู้ชนะ  
การจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือตาม  
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเชวงศักดิ์ คำตา)

ผู้อำนวยการกองตรวจการมาตรฐาน ๒  
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ  
สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

กองตรวจการมาตรฐาน ๒ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๒๑๕๕๓๔๐๐๐๗๙๐	บริษัท เนปจูน อาหารและ เครื่องดื่ม จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๖๖ ถึง	๑,๙๗๗.๓๖	๑๒ ก.ค. ๖๕	อก ๐๗๐๗/๓๕๑๘	๓
๒		มิตรภาพ ทรายาง	จ้างทำรายงาน จำนวน ๔ ดวง	๑,๐๗๐.๐๐	๒ ส.ค. ๖๕	อก ๐๗๐๗/๓๗๕๒	๓
๓	๐๒๑๕๕๓๔๐๐๐๗๙๐	บริษัท เนปจูน อาหารและ เครื่องดื่ม จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๖๗ ถึง	๒,๐๐๗.๓๒	๑๕ ส.ค. ๖๕	อก ๐๗๐๗/๓๙๙๘	๓
๔		มิตรภาพ ทรายาง	จ้างทำรายงาน จำนวน ๑ ดวง	๖๘๐.๐๐	๒๙ ส.ค. ๖๕	อก ๐๗๐๗/๔๒๙๖	๓
๕	๐๒๑๕๕๓๔๐๐๐๗๙๐	บริษัท เนปจูน อาหารและ เครื่องดื่ม จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๗๐ ถึง	๒,๐๙๗.๒๐	๑๓ ก.ย. ๖๕	อก ๐๗๐๗/๔๕๖๒	๓
๖		มิตรภาพ ทรายาง	จ้างทำรายงาน จำนวน ๓ ดวง	๗๗๐.๐๐	๒๘ ก.ย. ๖๕	อก ๐๗๐๗/๔๘๓๕	๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๘,๖๐๑.๘๘</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่เบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตามที่ที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
  - ๒ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
  - ๔ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓